



# Unterrichtungsvorlage

Vorlage: UV/0362/2021		Datum: 21.09.2021	
<b>Dezernat 1</b>			
Verfasser:	17-EB Kommunales Gebietsrechenzentrum	Az.:	
<b>Betreff:</b>			
<b>Stand der Projekte - Aktuelle Projektliste des KGRZ</b>			
Gremienweg:			
30.09.2021	Werkausschuss "Kommunales Gebietsrechenzentrum Koblenz"	<input type="checkbox"/> einstimmig	<input type="checkbox"/> mehrheitl.
		<input type="checkbox"/> abgelehnt	<input type="checkbox"/> Kenntnis
		<input type="checkbox"/> verwiesen	<input type="checkbox"/> vertagt
	TOP	<input type="checkbox"/> Enthaltungen	<input type="checkbox"/> Gegenstimmen
	öffentlich		<input type="checkbox"/> ohne BE <input type="checkbox"/> abgesetzt <input type="checkbox"/> geändert

## Unterrichtung:

Der Werkausschuss nimmt den aktuellen Stand der Projekte anhand der Projektliste (Auslage im Rahmen der Ausschuss-Sitzung) sowie die nachfolgende kurze Darstellung einzelner Projekte zur Kenntnis.

## Inhalt

eGovernment & Verwaltungsmodernisierung .....	2
Projekt: eRechnung .....	2
Projekt: Dokumentenmanagementsystem (DMS) .....	2
Projekt: Civento .....	2
Projekt: Time – neue Zeitwirtschaft .....	3
Projekt: Onlineanträge Sissy, Alf, Lunch .....	3
Projekt: Bewerbermanagement .....	3
Projekt: HomeOffice / eCollaboration .....	3
Interkommunale Zusammenarbeit.....	4
Projekt: Standortkopplung der Rechenzentren Mainz & Koblenz .....	4
KGRZ eigene Projekte .....	4
Projekt: Umbau KGRZ .....	4

### Projekt: eRechnung

#### Aktueller Sachstand

Auftragnehmer\*innen können auf Grundlage der Richtlinie 2014/55/EU der Europäischen Union i.V. m. den landesrechtlichen Vorschriften in RLP ab sofort elektronische Rechnungen (E-Rechnungen) an die Stadtverwaltung Koblenz übermitteln. Dies wird bei der Stadtverwaltung mit Unterstützung der Software 2Charta umgesetzt. Der Rollout wird weiterhin in der Verwaltung fortgeführt.

#### Auszug aus der Berichterstattung im Juli 2021

In der Kernverwaltung wird das Produkt 2Charta Flow Manager Invoice bereits eingesetzt. Nach und nach werden weitere Fachbereiche hinzugenommen.

Bei den Eigenbetrieben die mit OXAION arbeiten steht Oxaion-Open den Eigenbetrieben/Gesellschaften seit März 2021 mit migrierten Daten zum Testen zur Verfügung. Ergebnisse/Fehler aus den Tests werden fortlaufend bereinigt.

Die Einführung neuer Funktionalitäten (DMS, EingangsRechnungs-Workflow, o.ä.) erfolgt erst nach dem Produktiv-Start, um Doppelbelastungen zu vermeiden.

Geplanter Produktiv-Start ist der 28.06.2021. Intensivere Nacharbeiten sollten in den folgenden 2 Wochen erledigt sein.

### Projekt: Dokumentenmanagementsystem (DMS)

#### Aktueller Sachstand

Das Projekt ist aus technischer Sicht abgeschlossen. Der Rollout wird in der Verwaltung fortgeführt. Aus diesem Grund erfolgt künftig an dieser Stelle keine weitere Berichterstattung.

#### Auszug aus der Berichterstattung im Juli 2021

Aus technischer Sicht ist das Projekt abgeschlossen. Die Anbindung an das AD ist realisiert. Kleinere Nachbereinigungen werden noch umgesetzt. Der fachliche Rollout wird fortgesetzt.

Mitte Juni 2021 ist nun auch das KGRZ in den Testbetrieb gestartet.

### Projekt: Civento

#### Aktueller Sachstand

Künftig wird an dieser Stelle auf die Darstellungen zum Projekt „Civento“ verzichtet, da diese unfänglich in der aktuellen Unterrichtungsvorlage zur Werkausschuss-Sitzung durch das IT-Management erfolgt.

#### Auszug aus der Berichterstattung im Juli 2021

Siehe hierzu die Unterrichtungsvorlage des IT-Managements zum Stand der Umsetzung des Onlinezugangsgesetzes (OZG)

## Projekt: Time – neue Zeitwirtschaft

### Aktueller Sachstand

Die neue Zeitwirtschaft wurde produktiv gesetzt und wird nun sukzessive in der Verwaltung ausgerollt.

### Auszug aus der Berichterstattung im Juli 2021

Weitere Abstimmungen hinsichtlich Personalwirtschaft und ZEB wurden getroffen und sind eingearbeitet. Der Roll-Out wird fortgesetzt.

Amt 14/ RPA, Amt 48/ KSI, Amt 52/ Sport- und Bäderamt wurden zum 01.05./01.06.2021 umgestellt; in der Vorbereitung sind derzeit Amt 50, Amt 30 sowie Personalrat, Schwerbehindertenvertretung und Gleichstellungsstelle zum 01.07.2021.

Die Anbindung von Time mittels Schnittstelle an Fidelis ist für Q4/2021 geplant.

## Projekt: Onlineanträge Sissy, Alf, Lunch

### Aktueller Sachstand

Die von der Fa. BOL gelieferten Formulare waren fehlerhaft und nicht einsetzbar; die Fehlerbeseitigung durch die Fa. BOL wurde bereits in die Wege geleitet. Unabhängig davon wird die Fa. Mikroprojekt im Laufe des Monats September 2021 einen Testclient innerhalb der städt. Infrastruktur zur Verfügung stellen. Nach den zu erfolgenden Tests könnte die Software-Erweiterung noch in diesem Jahr integriert und in den Echtbetrieb integriert werden.

### Auszug aus der Berichterstattung im Juli 2021

Das Kultur- u. Schulverwaltungsamt ist aktuell dabei, die Online-Formulare zu erstellen. Hierzu wurden von der Fa. Mikroprojekt Beispiele zugesandt, an die sich das Amt 40 soweit möglich orientieren möchte, da größere Änderungen einen Mehraufwand an Kosten und Zeit nach sich ziehen würden.

## Projekt: Bewerbermanagement

### Aktueller Sachstand

Das Bewerbermanagement wurde in Produktiv gesetzt, die Jobbörse wurde für den externen Zugang eingerichtet und abgesichert. Erste Ausschreibungsverfahren wurden bereits mit dem Bewerbermanagement getestet. Es erfolgt noch ein IT Sicherheitstest (Penetrationstest) um mögliche Schwachstellen festzustellen und schließen zu können.

## Projekt: HomeOffice / eCollaboration

### Aktueller Sachstand

Circuit Telefonie, Heimarbeitsplätze und die Konferenzsoftware BigBlueButton haben sich bewährt. Aktuell wird auf Grund von Useranfragen eine „Print from Home“ Nutzung getestet.

### Auszug aus der Berichterstattung im Juli 2021

Als erste Collaboration-Tools wurden die Konferenz-Plattformen „Circuit“ und „BigBlueButton“ innerhalb der SV Koblenz etabliert.

In Zusammenarbeit mit dem strategischen IT-Management wurden darüber hinaus die Projekte „Videokonferenzsystem Ausstattung Besprechungsräume“ und „Videokonferenzsystem Ausstattung Arbeitsplätze“ in Zusammenarbeit mit dem IT-Management angestoßen. Eine der nächsten Aufgaben wird hier die Definition der Supportleistungen durch das KGRZ sein.

Corona-bedingt wurden bis Ende Mai 2021 insgesamt 549 HomeOffice-Arbeitsplätze für die Mitarbeitenden der SV Koblenz eingerichtet und damit ein wichtiger Beitrag zu deren Gesunderhaltung geleistet.

## Interkommunale Zusammenarbeit

### Projekt: Standortkopplung der Rechenzentren Mainz & Koblenz

#### Aktueller Sachstand

Das Projekt ist technisch abgeschlossen. Aktuell wird eine BSI-Zertifizierung für den Service VOIS/MESO auf dieser Plattform geprüft.

### Auszug aus der Berichterstattung im Juli 2021

Ein erster Schwenktest wurde unter kontrollierten Bedingungen erfolgreich durchgeführt; ein weiterer Test ist geplant und befindet sich in der Vorbereitung. Er soll unter den Bedingungen des laufenden Betriebs stattfinden. Aktuell erfolgt der Betrieb der technischen Plattform in Koblenz.

### Auszug aus der Berichterstattung im Februar 2021

Das Projekt ist technisch bis auf die noch durchzuführenden „Schwenktests“ abgeschlossen. Die beiden Rechenzentren Mainz und Koblenz leisten gemeinsam den Betrieb für die Kommunen in RLP.

## KGRZ eigene Projekte

### Projekt: Umbau KGRZ

#### Aktueller Sachstand

Durch den Auszug des Amtes 21/Vollstreckungsstelle im Frühjahr 2021 konnte das KGRZ weitere Büroflächen (7 Büros) in der 3. Etage des Schängel-Centers für seine Mitarbeiter\*innen hinzugewinnen. Die erforderlichen Renovierungsarbeiten konnten so zeitnah umgesetzt werden, dass bereits Anfang August 2021 die ersten Mitarbeiter\*innen (Abteilung Anwendungsbetreuung) ihre neuen Büroräume beziehen und damit ein weiterer Beitrag zur Entspannung des Raum- und Arbeitsplatzmangels geleistet werden konnte. Die Umbauarbeiten im Innenraum des KGRZ gehen ebenfalls voran. Insbesondere wurde die veraltete Unterverteilung im Eingangsbereich des KGRZ außer Dienst gestellt und die komplette Stromversorgung in die neuen Unterverteilungen umgelegt. In den nun kommenden Wochen sollen die Umbauarbeiten im Bereich "neuer Schulungsraum", "neuer Besprechungsraum",

"Catering" sowie Warenannahme und -ausgabe aufgenommen werden. Die alles entscheidende Voraussetzung hierfür allerdings ist, dass das für die Baumaßnahmen erforderliche Material zügig bestellt wird und - viel wichtiger - auch geliefert werden kann.

Zum 01.09.2021 wird das KGRZ weitere Räumlichkeiten der Sparkasse Koblenz in der Clemensstraße 26-30 anmieten. Die erforderlichen Renovierungsarbeiten werden durch die Hausverwaltung der Sparkasse Koblenz koordiniert und von deren Vertragsfirmen in Zusammenarbeit mit dem Amt 65/ZGM umgesetzt. Das KGRZ geht aktuell davon aus, dass die Werkleitung, die kaufm. Abteilung sowie die Stabsstelle KGRZ Ende Oktober/Anfang November 2021 die neuen Räumlichkeiten beziehen können.

#### Auszug aus der Berichterstattung im Juli 2021

Die Arbeiten für den Umbau wurden wiederaufgenommen.

Ausnahme: Hochbauarbeiten (Wandöffnungen schließen, Verputzarbeiten) konnten aufgrund krankheitsbedingter Mitarbeiter-Ausfälle bei der Baufirma noch nicht abgeschlossen werden.

Das defekte Regenwasser-Rohr des Büroturms Schängel-Center wurde in KW 24 gegen ein neues ausgetauscht.

Im Rahmen der noch andauernden Corona-Pandemie sind aktuell vermehrt Lieferengpässe bei den Rohstoffen zu verzeichnen. Es kann daher nicht ausgeschlossen werden, dass es erneut zu zeitlichen Verzögerungen im Bauzeitenplan kommt.

#### **Anlage/n:**

- Keine -

Aufgrund der schlechten Lesbarkeit (DIN A4-Format) und auf Vorschlag des Werkausschusses wird die aktuelle Projektliste nicht mehr dieser Unterrichtungsvorlage beigelegt. Stattdessen wird sie zur jeweiligen Sitzung im Format DIN A3 zur Einsichtnahme ausgelegt.