

Stand:
15.09.2021

- Kategorien**
- ZV = Projekte des Zweckverbands ZODKOR
 - EX = Projekte externer Kunden des KGRZ
 - Ü = Ämter-übergreifende Projekte
 - 00 - 99 = Projekte der Ämter 00 - 95
 - INT = KGRZ-interne Projekte

- Eskalation**
-  = 1 - normal
 -  = 2 - zeitkritisch
 -  = 3 - in Verzug

- Prio-Stufen**
- 1 = sehr hoch und zeitkritisch
 - 2 = hoch
 - 3 = normal
 - 4 = kann zurück gestellt werden
 - 5 = nicht mehr relevant

Ebene	Kategorie	Eskalation	Priorität (Entscheidung IT- Management)	Erledigungs- grad in %	Projekt/e	geplanter ProjAbschluss	Bemerkung/en
1	ZV	Projekte Zweckverband ZIDKOR (Teilnahme und ggf. Umfang informell an IV/IT LG melden)					
1	Ex	Projekte Externe (Teilnahme und ggf. Umfang informell an IV/IT LG melden)					
2	koveb		3	20	Ex_018 Anbindung koveb	Q3/2022	geplant: - Integration IT-Ausstattung und Infrastruktur - Serviceübernahme - Support - Einführung Oxaion Die Anbindung ist erfolgt, grundlegende IT-Services werden bereitgestellt. 31.08.2021: kein neuer Sachstand gemeldet.
1	(Ämter) übergreifend	Ämter übergreifende, städtische Projekte					
2	10 Personal u. Organisation		2	60	Ü_021 Civento (Workflow Komponente)	Langzeit-Projekt	siehe "Unterrichtungsvorlage OZG" des IT-Managements
2	FB 04		3	30	Ü_029 3D-Stadtmodell	Langzeit-Projekt	Die Stelle "IT-Koordinator*in FB04" wurde am 01.06.2021 wiederbesetzt. Die Projektarbeit kann daher wieder aufgenommen werden. Der IT-Koordinator des Baudezernates soll in den Projektablauf miteinbezogen werden. Die Projektleitung wird überdacht.
2	17 KGRZ		3	0	Ü_032 ReCobS (Remote controlled Browsers System)	ohne	Die Fa. Demando (Kaiserslautern) trat vom Projekt als ReCoBS-Dienstleister im kommunalen Umfeld zurück. Nach Recherche im Markt gibt es keinen Dienstleister für diese Lösung. Für die Einführung und den Eigenbetrieb einer ReCoBS-Lösung für die Stadtverwaltung stehen dem KGRZ keine ausreichenden personellen Ressourcen zur Verfügung. Seitens des Strategischen IT-Managements der Stadtverwaltung gibt es derzeit keine Priorität, dieses Projekt weiter zu verfolgen. Projekt wird abgebrochen. Es entsteht vorerst kein weiterer wirtschaftlicher Schaden für die Stadtverwaltung, außer den eingesetzten EDA-Kosten zur Projektinitiierung und Klärung der Sachverhalte. Es bleibt das hohe Risiko für die Stadtverwaltung, durch Benutzerfehler Schadsoftware im LAN der Stadtverwaltung zu aktivieren.

Stand:
15.09.2021

Kategorien
ZV = Projekte des Zweckverbands ZODKOR
EX = Projekte externer Kunden des KGRZ
Ü = Ämter-übergreifende Projekte
00 - 99 = Projekte der Ämter 00 - 95
INT = KGRZ-interne Projekte

Eskalation
 = 1 - normal
 = 2 - zeitkritisch
 = 3 - in Verzug

Prio-Stufen
1 = sehr hoch und zeitkritisch
2 = hoch
3 = normal
4 = kann zurück gestellt werden
5 = nicht mehr relevant

2	10 Personal u. Organisation		3	95	Ü_036.2 Videokonferenzausstattung -Besprechungsräume	31.12.2021	Die Videokonferenzmonitore sind samt integriertem Mini-PC an allen Standorten aufgebaut und es wurden jetzt auch an allen Standorten die Kameras und Bluetooth-Tischmikrofone installiert, sowie Presenter und kabellose Maus- & Tastatur-Sets ausgeliefert. In der Softwareverteilung wurde für die Geräte eine Gruppe erstellt und nach Feedback der Fachämter MS Office, Outlook und Horizon View Client nachinstalliert. Die Geräte selbst sind einsatzbereit und in den Räumen ist eine kleine Anleitung für die erstmalige Nutzung hinterlegt. Offen ist derzeit noch ein Angebot von Informations- und Schulungsmaterialien im Intranet, sowie das Bereitstellen von kleinerem Zubehör wie Adapter und Pflegematerial, ebenfalls basierend auf dem Feedback, das durch die Fachämter erfolgt ist.
2	17 KGRZ		1	10	Ü_037 MACH Schnittstellen		- iKolFS: Mit datum 27.05.2021 ist die Schnittstelle fertiggestellt. Die fachliche Prüfung und Zuarbeit aus dem Fachbereich stehen noch aus. 31.08.2021: Kein neuer Sachstand gemeldet! - viatoZ: Es wurden noch einmal fachliche Änderungen diskutiert, die im Projekt dazu führen, dass man zunächst eine Alternative mit Faktura nutzt und mit der Neuausrichtung der KFZ Anwendung das Projekt Schnittstelle wieder aufnehmen möchte. - ProBauG: Mit Datum 20.05.2021 ist die Schnittstelle fertiggestellt. 31.08.2021: Technisch fertig aus Sicht des KGRZ - Freigabeverfahren steht noch aus. - care4: Die Einrichtung der Schnittstellendatei steht noch aus. Durch den Weggang des Kollegen im Fachbereich entsteht eine Projektverzögerung. 31.08.2021: Kein neuer Sachstand gemeldet! - KKG wiederkehrende Straßenausbaubeiträge: Spezifikationen zur Datendarstellung werden mit dem Hersteller und dem Fachamt geprüft und intern abgestimmt.
2	10 Personal u. Organisation		1	75	Ü_038 Infoniqa TIME Zeitwirtschaft	01.04.2022	Rollout der Anwednung erfolgt sukkezive.
2	10 Personal u. Organisation		3	95	Ü_039 Software-Telefonie	31.12.2021	Die Software-Telefonie über Circuit wurde auf weitere Abteilungen ausgedehnt. Das Feedback ist positiv, v.a. die Nutzbarkeit der Dienstnummer für ausgehende Anrufe aus dem Home Office. Durch die starke Gewöhnung an das physische Telefon und Funktionen wie die Rückrufbitte/Briefkasten, den Freisprechmodus usw. wird im Büro regelmäßig noch auf die physischen Telefone zurückgegriffen.

Projekte-/Aufgabenreport IT KGRZ		Kategorien ZV = Projekte des Zweckverbands ZODKOR EX = Projekte externer Kunden des KGRZ Ü = Ämter-übergreifende Projekte 00 - 99 = Projekte der Ämter 00 - 95 INT = KGRZ-interne Projekte		Eskalation = 1 - normal = 2 - zeitkritisch = 3 - in Verzug		Prio-Stufen 1 = sehr hoch und zeitkritisch 2 = hoch 3 = normal 4 = kann zurück gestellt werden 5 = nicht mehr relevant	
2	10 Personal u. Organisation		3	0	Ü_040 digitale Veranstaltungen	31.12.2021	doppelt; siehe Ü_36.2 Videokonferenzausstattung - Besprechungsräume
2	10 Personal u. Organisation		3	15	Ü_041 Ausstattungs-Standardisierung	31.12.2021	Die Fachämter sollen in den Anforderungserfassungsprozess eingebunden werden, um so möglichst auch Fachanforderungen nicht zu übersehen. Dies soll voraussichtlich in Form einer Veranstaltung mit den IT-Beauftragten geschehen.
2	10 Personal u. Organisation		3	0	Ü_042 Steuerung OZG	31.07.2023	siehe "Unterrichtungsvorlage OZG" des IT-Managements
2	10 Personal u. Organisation		3	70	Ü_043 TEVIS (Terminreservierung/Aufrufanlage)	31.07.2023	Die Möglichkeit für Bürger und Unternehmen, Termine in Ämtern mit Publikumsverkehr zu vereinbaren, wurde im Jahr 2020 mit der Software „TEVIS“ angegangen. Seit dem wird die Software in immer mehr Ämtern eingerichtet. Mittlerweile lassen sich Termine im Bürgeramt, der Stadtkasse, der Führerscheinstelle, dem Fundbüro und dem Schulverwaltungsamt buchen. Es ist geplant, die Zulassungsstelle, das Bauberatungszentrum sowie den Bereich „Gewerbe und Gefahrenabwehr“ im Ordnungsamt in Kürze folgen zu lassen. Im weiteren Verlauf soll TEVIS dann auch im Amt 50 sowie weiteren publikumsintensiven Bereichen zum Einsatz kommen. TEVIS bietet für die Ämter zudem die Möglichkeit, eine Aufrufanlage vor Ort anbinden zu können. Die TEVIS-Aufrufanlage kommt insbesondere im Bürgeramt, der Führerschein- und Zulassungsstelle sowie im Amt 50 zum Einsatz. Insofern bietet TEVIS für die Ämter einen erheblichen Mehrwert, um die Besucherströme lenken zu können.
2	17 KGRZ		2	15	Ü_044 HomeOffice (inkl. AP-Ausstattung)	30.06.2022	Kein Fortschritt in der Gestaltung des „modernen Arbeitsplatzes“. Print from Home ist in der Erprobungsphase.
2	17 KGRZ		3	60	Ü_045 Finalisierung VOIS	k. A.	Integration weiterer Anwendungen: - IVU elect - domizil21 Condition (Waffenwesen) Archivo Redundanz ist hergestellt – Test im Juni 2021 weitere Anwendungen in Vorbereitung Bei VOIS wurde nun die Datenübernahme eAkte abgeschlossen. Geplante Abschaltung der Meso Services. Der alte Projektstand bezieht sich auf die darunterliegend Systemumgebung K2 und ist damit obsolet.
1	Ämter/EB	Projekte Ämter/Eigenbetriebe (nur einen Antrag mit Bewilligung IV/IT LG)					
2	01.01 Büro des Oberbürgermeisters						
3	01.01 Büro des Oberbürgermeisters		1	5	01.01_001 Livestreaming Stadtrat	Q4/2021	Die Vorbereitung des Ausschreibungsverfahrens läuft. Es sind auch noch Lizenrechtliche Fragen zu klären.
2	01.02 Presse- und Öffentlichkeitsarbeit						
2	01.02.Dezernat 2 / Bürgermeister/in						
2	01.02.Dezernat 3 / Beigeordnete/r						
2	01.02.Dezernat 4 / Beigeordnete/r						
2	01.02.Dezernatsbüro FB 04						
2	BeGeMa (Betriebliches Gesundheitsmanagement)						
2	GSS (Gleichstellungsstelle)						
2	Security Managment						
2	09 Zentrale Vergabestelle						

Stand:
15.09.2021

Kategorien
ZV = Projekte des Zweckverbands ZODKOR
EX = Projekte externer Kunden des KGRZ
Ü = Ämter-übergreifende Projekte
00 - 99 = Projekte der Ämter 00 - 95
INT = KGRZ-interne Projekte

Eskalation
 = 1 - normal
 = 2 - zeitkritisch
 = 3 - in Verzug

Prio-Stufen
1 = sehr hoch und zeitkritisch
2 = hoch
3 = normal
4 = kann zurück gestellt werden
5 = nicht mehr relevant

2	10 Personal u. Organisation						
3	10 Personal u. Organisation		3	70	10_016 fidelis - OrganisationsMgt Stellenplan	01.02.2022	Nach Rücksprache mit dem Hersteller SD Worx wurde festgestellt, dass die Kostenstellen in dem jeweiligen Personalfall angesiedelt wurde. Für eine ordnungsgemäße Funktionalität muss die Kostenstelle in der jeweiligen Stelle im OM verankert sein. Es wurde anhand von 5 Personalfällen exemplarisch umgesetzt und getestet. Derzeit wird ein Vorgehen abgestimmt, mit welchem zum 01.01.2022 die Zuordnung der Kostenstellen in der jeweiligen Stelle erfolgen soll.
3	10 Personal u. Organisation		3	95	10_017 HCM Bewerbermanagement	01.07.2021	Das Bewerbermanagement wurde in Produktiv gesetzt, die Jobbörse wurde für den externen Zugang eingerichtet und abgesichert. Erste Ausschreibungsverfahren wurden bereits mit dem Bewerbermanagement getestet. Das Projekt ist grds. abgeschlossen - es wird noch ein Sichertest (Penetrationstest) durchgeführt um Schwachstellen ausschließen zu können.
2	12 Bürgeramt						
2	14 Rechnungsprüfungsamt						
2	17 KGRZ						
3	17 KGRZ		3	70	17_069 Umbau KGRZ (Bauphase 3; Innenbreich) Anmietung Sparkassen-Räume Clemensstraße 26-30	31.12.2020	Durch den Auszug des Amtes 21/Vollstreckungsstelle im Frühjahr 2021 konnte das KGRZ weitere Büroflächen (7 Büros) in der 3. Etage des Schängel-Centers für seine Mitarbeiter*innen hinzugewinnen. Die erforderlichen Renovierungsarbeiten konnten so zeitnah umgesetzt werden, dass bereits Anfang August 2021 die ersten Mitarbeiter*innen (Abteilung Anwendungsbetreuung) ihre neuen Büroräume beziehen und damit ein weiterer Beitrag zur Entspannung des Raum- und Arbeitsplatzmangels beigetragen werden konnte. Die Umbauarbeiten im Innenraum des KGRZ gehen ebenfalls voran. Insbesondere konnte die veraltete Unterverteilung im Eingangsbereich des KGRZ außer Dienst gestellt und die komplette Stromversorgung in die neuen Unterverteilungen umgelegt werden. In den nun kommenden Wochen sollen die Umbauarbeiten im Bereich "neuer Schulungsraum", "neuer Besprechungsraum", "Catering" sowie Warenannahme und -ausgabe aufgenommen werden. Die alles entscheidende Voraussetzung hierfür allerdings ist, dass das für die Baumaßnahmen erforderliche Material zügig bestellt wird und - viel wichtiger - auch geliefert werden kann. Zum 01.09.2021 wird das KGRZ weitere Räumlichkeiten der Sparkasse Koblenz in der Clemensstraße 26-30 anmieten. Die erforderlichen Renovierungsarbeiten werden durch die Hausverwaltung der Sparkasse Koblenz koordiniert und von deren Vertragsfirmen in Zusammenarbeit mit dem Amt 65/ZGM umgesetzt. Das KGRZ geht aktuell davon aus, dass die Werkleitung, die kaufm. Abteilung sowie die Stabsstelle KGRZ Ende Oktober/Anfang November 2021 die neuen Räumlichkeiten beziehen können.
3	17 KGRZ		3	10	17_076 JAVA	31.12.2021	Das Projekt konnte Corona-bedingt nicht weitergeführt, soll aber im Laufe der 2. Jahreshälfte 2021 wieder aufgegriffen werden. 31.08.2021 Kein neuer Sachstand gemeldet.

Stand:
15.09.2021

Kategorien
ZV = Projekte des Zweckverbands ZODKOR
EX = Projekte externer Kunden des KGRZ
Ü = Ämter-übergreifende Projekte
00 - 99 = Projekte der Ämter 00 - 95
INT = KGRZ-interne Projekte

Eskalation
 = 1 - normal
 = 2 - zeitkritisch
 = 3 - in Verzug

Prio-Stufen
1 = sehr hoch und zeitkritisch
2 = hoch
3 = normal
4 = kann zurück gestellt werden
5 = nicht mehr relevant

3	17 KGRZ		1	75	17_084 Telefon SIP-Trunk	30.06.2021	Arbeitsgruppe unify/ATOS und KTK gebildet Angebote liegen vor (Zertifizierung, SBC) aktuell Design der erforderlichen Infrastruktur Kündigung und damit Deadline durch KTK 30.06.2021 Gegenwärtig wird durch die KTK, unify und das KGRZ die Testumgebung für die Umstellung aufgebaut. Diese dient der erforderliche Kompatibilitätsprüfung der Systeme. <u>Anmerkung:</u> SIP ist nicht so standardisiert wie ISDN. Die ALL-IP Umstellung erfolgt im Laufe des September/Oktober 2021.
3	17 KGRZ		2	75	17_085 Oxaion OPEN Migration	30.06.2021	Z. Z. befindet sich das Projekt in der "Fehler-Behebungsphase". Ungeachtet dessen wird die Implementierung neuer Funktionalitäten wie z. B. DMS fortgesetzt. Der Eigenbetrieb Stadtentwässerung (EB85) wird erst zum 01.01.2022 umsteigen.
2	19 Personalrat / Schwerbehindertenvertretung						
2	20 Kämmerei und Steueramt						
3	20 Kämmerei- u. Steueramt		2	95	20_005 E-Rechnung Kernverwaltung	30.06.2021	Auftragnehmer*innen können auf Grundlage der Richtlinie 2014/55/EU der Europäischen Union i.V. m. den landesrechtlichen Vorschriften in RLP ab sofort elektronische Rechnungen (E-Rechnungen) an die Stadtverwaltung Koblenz übermitteln. Dies wird bei der Stadtverwaltung mit Unterstützung der Software 2Charta umgesetzt. Das Projekt wurde dahingehend erweitert, dass gleichzeitig alle Papierrechnungen in der Finanzbuchhaltung eingescannt, digital erfasst, von den Ämtern geprüft und angeordnet werden. Am 1.1.2021 sind zunächst die Ämter 10/Amt für Personal und Organisation und 20/Kämmerei und Steueramt im Echtbetrieb gestartet. Die Finanzbuchhaltung implementiert nun selbständig in Zusammenarbeit mit den Ämtern sukzessive die E-Rechnung im Echtbetrieb.
2	21 Stadtkasse						
2	30 Rechtsamt						
3	30 Rechtsamt		3	0	30_001 Haufe Advolux		Für die Ablösung von AdvoMahn ist die Software TopMahn der Firma DGH-Soft in der engeren Auswahl. Damit das Amt 30/ Rechtsamt entscheiden kann, ob TopMahn zukünftig für das Versenden der Mahnbescheide eingesetzt werden kann, soll zum Testen eine Demo-Version bereitgestellt werden.
2	31 Ordnungsamt						

Projekte-/Aufgabenreport IT
KGRZ

Stand:
15.09.2021

Kategorien

ZV = Projekte des Zweckverbands ZODKOR
EX = Projekte externer Kunden des KGRZ
Ü = Ämter-übergreifende Projekte
00 - 99 = Projekte der Ämter 00 - 95
INT = KGRZ-interne Projekte

Eskalation

● = 1 - normal
● = 2 - zeitkritisch
● = 3 - in Verzug

Prio-Stufen

1 = sehr hoch und zeitkritisch
2 = hoch
3 = normal
4 = kann zurück gestellt werden
5 = nicht mehr relevant

3	31 Ordnungsamt	●	2	80	31_011 Verfahren Gewerberecht	31.03.2022	Nutzung im Bereich Gewerbemeldungen im Echtbetrieb Implementierung weiterer Module (Reisegewerbe, Gaststätten, Gestattung) erfolgt. Mangels Fortbildung (Pandemie-bedingt nicht möglich) noch keine Nutzung der Module. Als vorbereitende Maßnahme wird die Digitalisierung der reisegewerblichen Vorgänge vorangetrieben. 31.05.2021 kein neuer Sachstand gemeldet. 31.08.2021 Keine Änderung zur letzten Meldung. Nach wie vor stehen Pandemie-bedingt notwendige Schulungen vor dem Echtbetrieb aus. Die Digitalisierung der reisegewerblichen Vorgänge schreitet jedoch weiter voran. Da dieser nicht direkt in das Fachprogramm übertragen werden kann, wurde diesbezüglich von der Änderung des Erledigungsgrades abgesehen.
3	31 Ordnungsamt	●	1	75	31_012 Ordnungswidrigkeiten - digitale Leitstelle	31.12.2021	Im Oktober finden die letzten Test bezüglich der Kommunikation zwischen dem Innen- und Außendienst statt. Sollten die Test erfolgreich laufen, kann der Echtbetrieb im November starten.
3	31 Ordnungsamt	●	2	10	31_013 Führerschein online	k. A.	In einem letzten Treffen mit u.a. dem MWVLW, der KommWis wurden die Antragsstrecken Erstantrag, begleitet Fahren ab 17 besprochen. Hier sind einige Fragen aufgeworfen worden, die noch geklärt werden müssen. Z.B. Authentifizierung nur mit eID in Verbindung mit dem Nutzerkonto RLP, Hochladen der Unterschrift, Liste aller Fahrschulen in RLP. Auf Seiten der Hersteller muss geklärt werden, ob die in dem Termin genannten Änderungswünsche umgesetzt werden können. Es muss zudem noch geklärt werden, wie die Nachnutzung vertraglich geregelt wird. Ein genauer Zeitplan für den Rollout wird zur Verfügung gestellt, sobald dieser für Baden-Württemberg konkretisiert wurde.
2	34 Standesamt						
3	34 Standesamt	●	3	10	34_002 Sammelakte (RESISCAN)	31.12.2021	Die Projektarbeit wurde aufgrund der Fusion der beiden Organisationseinheiten 12/Bürgeramt und 34/Standesamt in 2020 hinten angestellt, soll aber in der 2. Jahreshälfte 2021 wieder aufgenommen werden. Wiederaufnahme des Projektes steht noch aus.
2	36 Umweltamt						
3	36 Umweltamt	●	3	27	36_002 UIS - Nachfolgesoftware (in Zusammenhang mit ArcGis)	Langzeit-Projekt	Der Projektabschluss ist derzeit nicht absehbar. Zusammen mit dem neuen IT-Koordinator FB 04 werden zusätzliche Informationen zu einem Alternativprogramm eingeholt. Hierzu wurde bereits Kontakt zur Firma Prosoz aufgenommen. Von hier stammt das Programm „ProUmwelt“.
2	37 Amt f. Brand- u. Katastrophenschutz						
2	40 Kultur- u. Schulverwaltungsamt						

Stand:
15.09.2021

Kategorien
ZV = Projekte des Zweckverbands ZODKOR
EX = Projekte externer Kunden des KGRZ
Ü = Ämter-übergreifende Projekte
00 - 99 = Projekte der Ämter 00 - 95
INT = KGRZ-interne Projekte

Eskalation
 = 1 - normal
 = 2 - zeitkritisch
 = 3 - in Verzug

Prio-Stufen
1 = sehr hoch und zeitkritisch
2 = hoch
3 = normal
4 = kann zurück gestellt werden
5 = nicht mehr relevant

3	40 Kultur- u. Schulverwaltungsamt		3	5	40_010 Breitbandausbau Schulen	30.09.2021	Zur flächendeckenden Anbindung von Schulen, die nicht über den Ausbau des städt. Glasfasernetz mit schnellem Internet versorgt werden, hat die Stadt Koblenz bereits für das erste Förderprogramm "Weiße Flecken" (Aufgreifschwelle < 30 Mbits) einen Antrag auf Förderung von Beratungsleistungen beim Bund gestellt. Mit Veröffentlichung des neuen Förderprogramms "Graue Flecken" am 26.04.2021 wurde die Aufgreifschwelle für den förderfähigen Ausbau auf 100 Mbits erhöht. Der zunächst für das "Weiße Flecken"-Programm gestellte Förderantrag wird automatisch in das neue Programm übernommen, sodass ein erneuter Antrag mit entsprechender Bearbeitungsdauer nicht notwendig ist. Damit profitieren potenziell nun mehr schulische Liegenschaften von einer Förderung. Gefördert wird die technische, planerische und juristische Begleitung zur Qualitätssicherung der Vorbereitung und der Durchführung eines Bewilligungsverfahren für ein Breitbandinfrastrukturprojekt sowie der Realisierung eines bewilligten Breitbandinfrastrukturprojektes durch einen Berater. Der Bewilligungsbescheid ging am 02.08.2021 ein, sodass die Ausschreibung der Beraterleistung derzeit in Vorbereitung ist und noch kurzfristig erfolgt. Im Rahmen der Beraterleistung ist es Ziel der Verwaltung, das benötigte Markterkundungsverfahren durchzuführen um den aktuellen Stand der förderfähigen Adressen für das Graue-Flecken-Förderprogramm zu erhalten.
3	40 Kultur- u. Schulverwaltungsamt		1	75	40_011 Onlineanträge Sissy (Schülerbeförderung); Software-Erweiterung	Q4/2021	Die von BOL gelieferten Antragsvorlagen waren fehlerhaft und nicht funktionsfähig. BOL ist derzeit dabei, die Fehler zu beheben. Fa. Mikroprojekt wird Anfang/Mitte September 2021 eine Testversion auf einem städt. Client installieren. Nach Abschluss der hoffentlich positiven Tests kann die Software-Erweiterung zeitnah ausgerollt werden.
2	42 Stadtbibliothek						
2	43 Volkshochschule						
2	44 Musikschule						
2	45 städt. Museen						
2	46 Stadttheater						
2	47 Stadtarchiv						
2	48 Kommunales Studieninstitut (KSI)						
2	50 Amt f. Jugend, Familie, Senioren und Soziales						
3	50 Amt f. Jugend, Familie, Senioren und Soziales		3	0	50_015 GeDok 5	k. A.	
2	52 Sport- u. Bäderamt						
2	61 Amt f. Stadtentwicklung u. Bauordnung						
2	62 Amt f. Stadtvermessung u. Bodenmanagement						
2	65 Zentrales Gebäudemanagement (ZGM)						
2	66 Tiefbauamt						
3	66 Tiefbauamt		3	20	66_004 Ausbaubeitraege (KKG)	01.07.2022	Die Arbeiten an der Schnittstelle von Mach an KKG gehen voran. Erste Tests wurden durchgeführt; jedoch müssen noch Anpassungen stattfinden. Man ist in Kontakt mit dem Hersteller. Im Bereich der Geodaten hat man sich verschiedene Lösungen angeschaut. Aktuell wird in Zusammenarbeit mit dem Amt 62 / Vermessungsamt geprüft, ob mit den bestehenden Geoinformationssystemen die Anforderungen realisiert werden können.
2	67 Eigenbetrieb Grünflächen - u. Bestattungswesen						
2	70 Kommunalen Servicebetrieb Koblenz						

Stand:
15.09.2021

- Kategorien**
- ZV = Projekte des Zweckverbands ZODKOR
 - EX = Projekte externer Kunden des KGRZ
 - Ü = Ämter-übergreifende Projekte
 - 00 - 99 = Projekte der Ämter 00 - 95
 - INT = KGRZ-interne Projekte

- Eskalation**
-  = 1 - normal
 -  = 2 - zeitkritisch
 -  = 3 - in Verzug

- Prio-Stufen**
- 1 = sehr hoch und zeitkritisch
 - 2 = hoch
 - 3 = normal
 - 4 = kann zurück gestellt werden
 - 5 = nicht mehr relevant

2	80 Amt f. Wirtschaftsförderung						
2	83 Eigenbetrieb Koblenz-Touristik						
2	85 Eigenbetrieb Stadtentwässerung						
2	95 Stadtwerke GmbH						
3	95 Stadtwerke GmbH		3		10	95_001 Integration Infrastruktur SWK ins SRZ	31.03.2022
							Nach aktuellem Stand kann davon ausgegangen werden, dass die Einrichtung der Glasfaserverbindung zwischen den Feuerwehrstandorten im Oktober 2021 abgeschlossen wird. Parallel hierzu soll auch die Anbindung der Stadtwerke Koblenz GmbH an das städt. Glasfasernetz umgesetzt werden. Mit den Vorbereitungen für die Migration der IT-Infrastruktur kann in Q4/2021 begonnen werden. Derzeit geht man davon aus, dass Anfang 2022 die Migration abgeschlossen sein wird.