

Stand:
31.01.2021

Prio-Stufen:

1 = sehr hoch und zeitkritisch

2 = hoch

3 = normal

4 = kann zurück gestellt werden

5 = nicht mehr relevant

Amt Eigenbetrieb OrgEinheit	Ebene	Projekt/e	geplanter ProjAbschluss	Eskalation	Erledigungs- grad in %	Priorität (Entscheidung IT- Management)	Bemerkung/en
ZV	1	Projekte Zweckverband ZIDKOR (Teilnahme und ggf. Umfang informell an IV/IT LG melden)					
Ex	1	Projekte Externe (Teilnahme und ggf. Umfang informell an IV/IT LG melden)					
Stadt Lahnstein	2	Ex_017 DMS Lahnstein		●	0	3	Der Auftrag für die Einführung eines DMS liegt vor.
koveb	2	Ex_018 Anbindung koveb	Ende 2021	●	0	3	geplant: - Integration IT-Ausstattung und Infrastruktur - Serviceübernahme - Support - Einführung Oxaion
(Ämter) übergreifend	1						
10/Personal u. Organisation	2	Ü_013 E-Akte	31.12.2021	●	85	2	Aus technischer Sicht ist das Projekt nahezu abgeschlossen. Die Anbindung an das AD ist realisiert. Kleinere Nachbereinigungen werden noch umgesetzt. Der fachliche Rollout wird fortgesetzt.
10/Personal u. Organisation	2	Ü_021 Civento (Workflow Komponente)	Q1/2020	●	60	2	Siehe hierzu Unterrichtsvorlage des IT-Managements zum Stand der Umsetzung des Onlinezugangsgesetzes (OZG)
10/Personal u. Organisation	2	Ü_022 ePayment	Q4/2020	●	80	2	Die formale Freigabe liegt nun vor. Das Basissystem "epay21" läuft und das Projekt wurde in den Regiebetrieb überführt. Bei der Einführung neuer Anwendungen und im Rahmen des OZGs wird auf eine „epay21“ Integration geachtet. Der Verwaltung bietet je nach Wirtschaftlichkeit „GiroPay“, „PayPal“ und die „Kreditkartenzahlung“ an. Den Einsparungen durch die Verschlinkung des Prozesses stehen erhöhte Bankgebühren gegenüber.
FB 04	2	Ü_029 3D-Stadtmodell	Langzeit-Projekt	●	30	3	Aufgrund des Ausscheidens von Fr. Kruppa kein neuer Sachstand zum 31.01.2021. Die Projektarbeit wird nach der Stellen-Wiederbesetzung fortgeführt.
17/KGRZ	2	Ü_032 ReCobS (Remote controlled Browsers System)	01.06.2021	●	10	3	Nicht begonnen. Keine personellen Ressourcen zur Umsetzung. Es liegt eine Machbarkeitsstudie für die Stadtverwaltung Koblenz vor (Juni 2020). Die ursprüngliche Idee, im Rahmen des ZIDKOR eine gemeinsame Lösung zu finden, konnte aus Sicht der Stadtverwaltung noch nicht weiter konkretisiert werden.
17/KGRZ	2	Ü_033 Zensus 2022 - IT-Support	31.12.2024	●	0	3	Der nächste Zensus wird aufgrund der Corona-Pandemie um ein Jahr nach hinten verschoben. Neuer Stichtag ist der 15. Mai 2022.
	2	Ü_036 Videokonferenzausstattung					

Stand:
31.01.2021

Prio-Stufen:

1 = sehr hoch und zeitkritisch

2 = hoch

3 = normal

4 = kann zurück gestellt werden

5 = nicht mehr relevant

Amt Eigenbetrieb OrgEinheit	Ebene	Projekt/e	geplanter ProjAbschluss	Eskalation	Erledigungs- grad in %	Priorität (Entscheidung IT- Management)	Bemerkung/en
10/Personal u. Organisation	2	Ü_036.1 Videokonferenzausstattung - Arbeitsplätze	31.12.2021	●	0	3	Aus der Sicht des KGRZ ist das lediglich ein Beschaffungsprozess. Softwareseitig erledigt mit Circuit und BBB (Big Blue Button); Hardware-seitig sukzessive je nach Rollout gem. IT-Management
10/Personal u. Organisation	2	Ü_036.2 Videokonferenzausstattung - Besprechungsräume	31.12.2021	●	0	3	Aus der Sicht des KGRZ ist das lediglich ein Beschaffungsprozess. Softwareseitig erledigt mit Circuit und BBB (Big Blue Button); Hardware-seitig sukzessive je nach Rollout gem. IT-Management. Warten auf Lieferung.
17/KGRZ	2	Ü_037 MACH Schnittstellen		●	10	3	- ikol FS - viatoZ - ProBauG - ePay (Restarbeiten; z. B. FTP / peppol b2b) - Care4 Einnahmen KKG Wiederkehrende Straßenausbaubeiträge
10/Personal u. Organisation	2	Ü_038 Infoniqa TIME Zeitwirtschaft	31.12.2021	●	70	2	Amt 10 sowie EB 17 sind seit dem 01.01.2021 ausschließlich am Live-System Time angebunden. Derzeit werden die Rückmeldungen seitens Amt 10 und EB 17 eingearbeitet sowie die Workflow-Anträge für einen gesamtstädtischen Roll-Out angepasst und abgestimmt. Die im Januar/Februar 2021 noch erforderlichen Konfigurationen und Workflow-Strukturen/-Systematiken können nach erfolgten Freigabe gesamtstädtisch angewendet werden. Entscheidend für die Fortsetzung des Roll-Outs ist ein abgestimmtes Vorgehen zwischen Amts-Vorzimmer und ZEB. Nachfolgend ist in Q2/Q3 die Anbindung von Time mittels Schnittstellen-Tool an fidelis geplant.
10/Personal u. Organisation	2	Ü_039 Software-Telefonie	31.12.2021	●	0	3	neu
10/Personal u. Organisation	2	Ü_040 digitale Veranstaltungen	31.12.2021	●	0	3	neu
10/Personal u. Organisation	2	Ü_041 Ausstattungs-Standardisierung	31.12.2021	●	5	3	Sehr frühe Projektphase. Die veränderte Arbeitswelt erfordert eine andere Arbeitsplatzausstattung. Projekt wurde dem EB 17 angekündigt. Die Anforderungen werden seitens der Verwaltung formuliert.
10/Personal u. Organisation	2	Ü_042 Steuerung OZG	31.07.2023	●	0	3	Über die OZG-Umsetzung wird gesondert berichtet, ob Ressourcen vom EB 17 eingesetzt werden müssen, kommt auf den einzelnen Prozess an.
10/Personal u. Organisation	2	Ü_043 TEVIS (Terminreservierung/Aufrufanlage)	31.07.2023	●	70	3	Die Terminbildschirme sind noch nicht vollends aufgehängt und konfiguriert!

Prio-Stufen:

1 = sehr hoch und zeitkritisch

2 = hoch

3 = normal

4 = kann zurück gestellt werden

5 = nicht mehr relevant

Amt Eigenbetrieb OrgEinheit	Ebene	Projekt/e	geplanter ProjAbschluss	Eskalation	Erledigungs- grad in %	Priorität (Entscheidung IT- Management)	Bemerkung/en
17/KGRZ	2	Ü_044 HomeOffice (inkl. AP-Ausstattung)	30.06.2022	●		3	neu
17/KGRZ	2	Ü_045 Finalisierung VOIS		●		3	Herstellung des Redundanz-Betriebs für VOIS inkl. geeigneter Betriebsprozesse Integration weiterer Anwendungen: - IVU elect - domizil21 Condition (Waffenwesen) Archivo
Ämter/EB	1	Projekte Ämter/Eigenbetriebe (nur einen Antrag mit Bewilligung IV/IT LG)					
01.01	Büro des Oberbürgermeisters						
01.01/Büro des Oberbürgermeisters	2	01.01_001 Livestreaming Stadtrat	Ende 2020	●	5	3	Der Stadtvorstand wird in seiner Sitzung am 15.02.2021 über die Umsetzung des Projekts entscheiden. Im Anschluss hieran soll - im Falle einer positiven Entscheidung - das Ausschreibungsverfahren angestoßen werden.
01.02	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit						
09	Zentrale Vergabestelle						
10	Amt für Personal und Organisation						
10/Personal u. Organisation	2	10_016 fidelis - OrganisationsMgt Stellenplan	30.06.2021	●	60	3	Personalfälle, die die Funktionalität des Integrationsszenarios behinderten, wurdenkorrigiert. Die Funktionalität des Integrationsszenarios ist in der Prüfung. Das Sachgebiet "Stellenplan" weist eine nicht der Realität entsprechenden Zuordnung der Personalfälle zu Stelle auf. Hier wird es entscheidend sein, das OM an der Realität auszurichend und mit der A.D.D. in Einklang zu bringen.
10/Personal u. Organisation	2	10_017 HCM Bewerbermanagement	28.02.2021	●	90	3	Das Projekt befindet sich kurz vor dem Abschluss. Die Anwendungs-Software wurde gemeinsam mit der Fa. SD Worx GmbH modelliert. Erste Tests wurden bereits durchgeführt, "Kinderkrankheiten" werden noch bereinigt. Die Produktivsetzung ist für Beginn Q2/2021 geplant.
12	Bürgeramt						
17	Eigenbetrieb Kommunales Gebietsrechenzentrum/KGRZ (Umfang informell an IV/IT LG melden)						

Stand:
31.01.2021

Prio-Stufen:

1 = sehr hoch und zeitkritisch

2 = hoch

3 = normal

4 = kann zurück gestellt werden

5 = nicht mehr relevant

Amt Eigenbetrieb OrgEinheit	Ebene	Projekt/e	geplanter ProjAbschluss	Eskalation	Erledigungs- grad in %	Priorität (Entscheidung IT- Management)	Bemerkung/en
17/KGRZ	2	17_069 Umbau KGRZ (Bauphase 3; Innenbereich)	31.12.2020	●	50	3	<p>Von Mitte Dezember 2020 - Mitte Januar 2021 fanden keine Bautätigkeiten statt (Corona-bedingt und Weihnachtsfrieden).</p> <p>Im Rahmen der Elektro-Sanierung Schängel-Center ist die Elektro-Firma immer noch dabei, die auf der 3. Etage (KGRZ/Vollstreckungsstelle) vorhandene alte und nicht mehr verwendete Verkabelung zurück zu bauen und die neue Verkabelung einzuziehen.</p> <p>Die neue Lüftungsanlage (Technikgeschoss) wurde geliefert und in 11./12.2020 eingebaut. Die Inbetriebnahme kann jedoch erst mit Ende der Umbauarbeiten im KGRZ erfolgen, da die Staubbelastung aufgrund der Arbeiten im KGRZ noch zu hoch ist und zu Betriebsstörungen führen könnte.</p> <p>Folgende Konzepte wurden durch das KGRZ fertig- und den Fachplanern zur Verfügung gestellt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Decken - Licht - Türen/Zutrittskontrolle - Brandschutz.
17/KGRZ	2	17_076 JAVA	31.12.2021	●	10	3	Das Projekt konnte Corona-bedingt zwar nicht weitergeführt, soll aber im Laufe des Jahres 2021 wieder aufgegriffen werden.
17/KGRZ	2	17_083 Green IT	30.06.2021	●	0	3	Als Ersatz für die innerstädtischen Taxifahrten möchte das KGRZ - soweit keine Transportfahrten von IT-Equipment durchgeführt werden müssen - zwei Elektro-Fahrräder beschaffen.
17/KGRZ	2	17_084 Telefon SIP-Trunk	30.06.2021	●	15	3	Arbeitsgruppe unify/ATOS und KTK gebildet Angebote liegen vor (Zertifizierung, SBC) aktuell Design der erforderlichen Infrastruktur Kündigung und damit Deadline durch KTK 30.06.2021
17/KGRZ	2	17_085 Oxaion OPEN Migration	30.06.2021	●	0	1	Migartion von "Oxaion Business" nach "Oxaion open". Hohe Priorität, da gesetzliche Fristen einzuhalten sind.
20	Kämmerei und Steueramt						

Stand:
31.01.2021

Prio-Stufen:

1 = sehr hoch und zeitkritisch

2 = hoch

3 = normal

4 = kann zurück gestellt werden

5 = nicht mehr relevant

Amt Eigenbetrieb OrgEinheit	Ebene	Projekt/e	geplanter ProjAbschluss	Eskalation	Erledigungs- grad in %	Priorität (Entscheidung IT- Management)	Bemerkung/en
20/Kämmerei- u. Steueramt	2	20_005 E-Rechnung Kernverwaltung	30.06.2021	●	75	2	Auftragnehmer*innen können auf Grundlage der Richtlinie 2014/55/EU der Europäischen Union i. V. m. den landesrechtlichen Vorschriften in RLP ab sofort elektronische Rechnungen (E-Rechnungen) an die Stadtverwaltung Koblenz übermitteln. Das (E-Rechnungs-)Format muss beim Empfänger (Stadtverwaltung Koblenz) eine automatische und elektronische Verarbeitung ermöglichen. Dies kann die Stadtverwaltung Koblenz ab sofort gewährleisten. Die Umsetzung des digitalen Genehmigungsprozesses erfolgt in der Software 2Charta. Die Ämtern 10/Amt für Personal und Organisation und 20/Kämmerei und Steueramt starten als Erste im Echtbetrieb mit dem digitalen Genehmigungsprozess. Die verwaltungsweite Einführung erfolgt Pandemiebedingt sukzessive und unter der Federführung des Amtes 20/Kämmerei- und Steueramt.
21	Stadtkasse						
31	Ordnungsamt						
31/Ordnungsamt	2	31_011 Verfahren Gewerberecht	31.12.2021	●	80	2	Nutzung im Bereich Gewerbemeldungen im Echtbetrieb Implementierung weiterer Module (Reisegewerbe, Gaststätten, Gestattung) erfolgt. Mangels Fortbildung (Pandemie-bedingt nicht möglich) noch keine Nutzung der Module. Als vorbereitende Maßnahme wird die Digitalisierung der reisegewerblichen Vorgänge vorangetrieben.
31/Ordnungsamt	2	31_012 Ordnungswidrigkeiten - digitale Leitstelle	31.12.2021	●	40	2	Die Leitstellensoftware " Sicherheit und Ordnung" wird aktuell durch das Amt 31 konfiguriert. Der Echtbetrieb ist ab dem 01.03.2021 geplant. Durch die gleichzeitige Einführung der WebApp, ist eine vollständige digitale Kommunikation zwischen der Leitstelle und dem Außendienst möglich.
31/Ordnungsamt	2	31_013 Führerschein online	01.07.2021	●	10	2	OZG-Prozess: Wir befinden uns mit dem Land Hessen in absprache, ob die dortige Lösung auch für die Stadt Koblenz eingesetzt werden kann.
34	Standesamt						
34/Standesamt	2	34_002 Sammelakte (RESISCAN)	30.06.2021	●	10	3	Kein neuer Sachstand! Die Projektarbeit wurde aufgrund der Fusion der beiden Organisationseinheiten 12/Bürgeramt und 34/Standesamt in 2020 hinten angestellt, soll aber in 2021 wieder aufgenommen werden.

Stand:
31.01.2021

Prio-Stufen:

1 = sehr hoch und zeitkritisch

2 = hoch

3 = normal

4 = kann zurück gestellt werden

5 = nicht mehr relevant

Amt Eigenbetrieb OrgEinheit	Ebene	Projekt/e	geplanter ProjAbschluss	Eskalation	Erledigungs- grad in %	Priorität (Entscheidung IT- Management)	Bemerkung/en
36	Umweltamt						
36/Umweltamt	2	36_002 UIS - Nachfolgesoftware (in Zusammenhang mit ArcGis)	30.06.2021		40	3	Kein aktueller Sachstand gemeldet.
37	Amt für Brand und Katastrophenschutz						
40	Kultur- und Schulverwaltungsamt						
40/Kultur- u. Schulverwaltungsamt	2	40_010 Breitbandausbau Schulen	30.09.2021		0	3	neu Abzugrenzen vom eigenen Glasfaserausbau, geht es hier um Breitbandanbindungen für Schulen von Standardprovidern. Ein Markterkundungsverfahren wurde gestartet.
42	Stadtbibliothek						
43	Volkshochschule						
44	Musikschule						
44/Musikschule	2	44_001 iMikel App	01.04.2021		0	3	Mit der iMikel-Musikschul-App können Lehrkräfte, Eltern, Schüler und die Musikschule miteinander kommunizieren. Ein Angebot des Herstellers liegt bereits vor. Die technische Umsetzung kann zeitnah erfolgen. Aktuell fehlt noch die Freigabe vom Security Management.
45	Städtische Museen						
46	Stadttheater						
50	Amt für Jugend, Familie, Senioren und Soziales						
50/Amt f. Jugend, Familie, Senioren und Soziales	2	50_015 GeDok 5	k. A.		0	3	neu
52	Sport- und Bäderamt						
52/Sport- und Bäderamt	2	52_001 Online Ticket Schwimmbaeder	01.06.2021		0	3	Für das Beatusbad und das Freibad Oberwerth werden in Zukunft Online-Tickets über der Bezahlplattform "PayPal Plus" angeboten. Die Entwertung der Tickets erfolgt vor Ort per QR-Code, wodurch insbesondere in der kommenden Freibadsession Warteschlangen vermieden werden. Die Buchungsplattform wird online gestellt, sobald die Schwimmbäder wieder öffnen dürfen. Eine Integration von "epay21" ist geplant.
61	Amt für Stadtentwicklung und Bauordnung						
62	Amt für Stadtvermessung und Bodenmanagement						
65/ZGM	Zentrales Gebäudemanagement						
66	Tiefbauamt						

Stand:
31.01.2021

Prio-Stufen:

1 = sehr hoch und zeitkritisch

2 = hoch

3 = normal

4 = kann zurück gestellt werden

5 = nicht mehr relevant

Amt Eigenbetrieb OrgEinheit	Ebene	Projekt/e	geplanter ProjAbschluss	Eskalation	Erledigungs- grad in %	Priorität (Entscheidung IT- Management)	Bemerkung/en
66/Tiefbauamt	2	66_004 Ausbaubeitraege (KKG)	01.07.2022	●	20	3	Ertüchtigung der Software für die Umstellung der "Wiederkehrenden Straßenausbaubeiträge". Phase 1) Grundsystem Ertüchtigung Phase 2) Veranlagung & Schnittstelle Phase 3) Modernisierung der Sachbearbeitung. Projekt befindet sich in der Phase 1. Das Modul in KKG soll gesichtet und zeitgleich die Migration aus Steuerdaten geprüft werden. Anschl. erfolgt die SST zum Finanzwesen und ggf. eine Erweiterung zu GEO DATEN.
67	Eigenbetrieb Grünflächen und Bestattungswesen						
70	Eigenbetrieb Kommunaler Servicebetrieb Koblenz						
80	Amt für Wirtschaftsförderung						
83	Eigenbetrieb Koblenz-Touristik						
85	Eigenbetrieb Stadtentwässerung						
95	Stadtwerke GmbH						
95/Stadtwerke GmbH	2	95_001 Integration Infrastruktur 95 ins SRZ	k. A.	●	10	3	neu; im Planungsstadium