

Protokoll:

Zu den Fragen der Herren Bündgen, Güls und Knopp führt der Werkleiter Herr Sartorius Folgendes aus:

Mitarbeiterschutz während der Umbaumaßnahmen:

Bei hoher Dreck- und Lärmbelastung haben die Mitarbeiter im Homeoffice gearbeitet; eine gewisse Belastung bei der Arbeit vor Ort lässt sich jedoch nicht ganz vermeiden.

Software TIME – Buchungen im Homeoffice:

Mit TIME können im Homeoffice sehr komfortabel Buchungen vorgenommen werden; nach Abschluss des Rollouts wird diese Funktion für die gesamte Verwaltung verfügbar sein.

Geplanter Workshop für das Modul Vertragsverwaltung im 2. Halbjahr 2020:

Der Workshop konnte aufgrund Corona bisher nicht stattfinden.