



|                   |               |         |                                    |
|-------------------|---------------|---------|------------------------------------|
| Auskunft erteilt: | Herr Mooz     | Amt/EB: | 40-Kultur- und Schulverwaltungsamt |
| Tel.:             | 0261 129 1913 | e-mail: | sebastian.mooz@stadt.koblenz.de    |
| Koblenz,          | 21.06.2024    |         |                                    |

## Niederschrift Nr.

über die Sitzung des Schulträgerausschusses vom 06.06.2024

### Anwesend sind:

|   |  |
|---|--|
| Vorsitzende/r des Gremiums<br>Herr Ingo Schneider,  | Stv. Ratsfraktion Die LINKE-PARTEI<br>Herr Alessandro Gans,  |
| Vorsitzende/r Ratsfraktion Bündnis 90/Die Grünen<br>Frau Ulrike Bourry,   | Ratsfraktion FDP<br>Herr Josef Scherkenbach,   |
| Ratsfraktion Bündnis 90/Die Grünen<br>Frau Regina Walter,   | Gremienmitglied<br>Herr Bodo Dobbertin,<br>Herr Marco Emmerich,<br>Frau Marion Gutberlet,<br>Herr Johannes Kalowsky,<br>Herr Hans-Georg Meier, c/o Eichendorff-Gymnasium<br>Herr Carsten Müller, |
| Stv. Ratsfraktion Bündnis 90/Die Grünen<br>Herr Michael Kock,<br>Frau Jutta Mannebach,                                | Stv. Gremienmitglied<br>Herr Peter Degen,<br>Herr Simon Fees-Welzer,   |
| Ratsfraktion SPD<br>Herr Heribert Heinrich,<br>Herr Detlev Pilger,<br>Herr Thorsten Schneider,<br>Frau Ute Wierschem, | Schriftführer/in<br>Herr Sebastian Mooz,   |
| Ratsfraktion CDU<br>Herr Rudolf Kalenberg,<br>Frau Anna-Carina Saneternik,<br>Frau Monika Sauer,                      | Verwaltung<br>Herr Jürgen Karbach<br>Frau Saskia Clemens,<br>Herr Martin Düpper,<br>Herr Josef Heinen,   |
| Ratsfraktion FW<br>Frau Anja Wilberg,   |  |
| Stv. Ratsfraktion FW<br>Frau Julia Maria Kübler,  |  |
| Ratsfraktion AfD<br>Herr Fabian Geissler,   |  |
| Ratsfraktion WGS<br>Frau Christina Fruhling,  |  |

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 16:03 Uhr und stellt die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit, die während der gesamten Sitzung gegeben ist, fest.

### **Tagesordnung:**

Öffentliche Sitzung:

- Punkt 1: Sachstand diverse Baumaßnahmen  
Vorlage: UV/0141/2024
- Punkt 2: Prüfauftrag Thema Reinigung, Teilhaushalt 08 „Schulen“  
Vorlage: UV/0143/2024
- Punkt 3: Aktueller Stand Projekt Koblenz - Institut für Sportstättenentwicklung (ISE)  
Vorlage: UV/0145/2024
- Punkt 4: Startchancen-Programm  
Vorlage: UV/0142/2024
- Punkt 5: Fragen und Anregungen der Ausschussmitglieder

Öffentliche Sitzung:

|  |
|--|
| <b>Punkt 1: Sachstand diverse Baumaßnahmen</b><br><b>Vorlage: UV/0141/2024</b> |
|--|

### **Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

- abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen
- weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt
- einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

### **Protokoll:**

Der Vorsitzende verweist auf die Vorlage und begrüßt Herrn Heinen und Frau Clemens (Amt 65, Zentrales Gebäudemanagement), welche für Fragen seitens der Ausschussmitglieder zur Verfügung stehen.

RM Sauer erkundigt nach dem aktuellen Stand der Nr.7 (Statusbericht investiv, Grundschule Asterstein, Raumerweiterung). Herr Heinen erläutert, dass die Umsetzung in den kommenden Wochen startet.

RM Bourry erkundigt sich nach dem Sachstand der Nr. 16 (Statusbericht konsumtiv, FÖS Hans-Zulliger-Schule, Brandschutzsanierung) und fragt in welchem Umfang die Sanierung stattfindet. Herr Heinen erläutert die massive Behebung von umfangreichen Brandschutzmängeln.

AM Wilberg erkundigt sich nach dem Sachstand der Nr. 9 (Statusbericht investiv, Grundschule Metternich-Oberdorf, Fluchttreppe) und erkundigt sich nach der Fertigstellung. Herr Heinen erläutert, dass die neue Fluchttreppe ungefähr die selbe Größe sowie Umfang vorweisen wird. Aufgrund Sicherheitsvorschriften ist die Umsetzung des Neubaus der Fluchttreppe sehr aufwandsstark.

AM Walter erkundigt sich nach dem Baufortschritt der Kita in der Goldgrube. Herr Heinen erläutert den aktuellen Stand sowie die Vorteile der hybriden Bauweise. Das erstellte Fundament ist bereits

fertig. Momentan werden die Einzelteile für den Rohbau industriell produziert und dann am Aufstellungsort verarbeitet.

AM Gans erkundigt sich nach dem aktuellen Stand der Renovierungsarbeiten an der Pestalozzi-Grundschule. Herr Heinen erläutert, dass momentan auf Gutachten seitens der Versicherungen gewartet wird.

**Punkt 2: Prüfauftrag Thema Reinigung, Teilhaushalt 08 „Schulen“**  
**Vorlage: UV/0143/2024**

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

- abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen
- weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt
- einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Protokoll:**

Der Vorsitzende verweist auf die Vorlage. Herr Heinen und Frau Clemens beantworten die Fragen der Ausschussmitglieder.

RM Sauer bemängelt den geringen Zeitanteil für die Reinigungskräfte und erfragt eine Möglichkeit der dauerhaften Qualitätskontrolle. Frau Clemens erläutert, dass die Klassenräume einmal pro Quartal überprüft werden. Die Hausmeister sind zusätzlich dazu angehalten Sachen zu reklamieren.

RM Pilger stimmt RM Sauer zu und bemängelt, dass viel Reinigungsfirmen unterbezahlte Angestellte für die Reinigungsaufgaben einstellen. Frau Clemens erläutert, dass zukünftig der Anteil städtischer Kräfte gegenüber externen Kräften erhöht werden soll. Die Ausschussmitglieder begrüßen den Vorschlag.

**Punkt 3: Aktueller Stand Projekt Koblenz - Institut für Sportstättenentwicklung (ISE)**  
**Vorlage: UV/0145/2024**

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

- abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen
- weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt
- einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Protokoll:**

Der Vorsitzende verweist auf die Vorlage. Bei der Vorlage handelt es sich um einen Zwischenbericht. Herr Karbach steht den Ausschussmitgliedern für Fragen zur Verfügung.

Die Ausschussmitglieder betonen den Wert des Zwischenberichts, der den erhöhten Bedarf an Hallenkapazitäten bereits deutlich macht und in seiner Schlussfassung noch einmal statistisch untermauert wird. Herr Karbach erläutert die unterschiedlichen Umsetzungsmöglichkeiten in Bezug auf Hallengrößen und Standorte.

Der Abschlussbericht wird den Ausschussmitgliedern in den nächsten Sitzungen präsentiert.

|   |
|---|
| <b>Punkt 4: Startchancen-Programm</b><br><b>Vorlage: UV/0142/2024</b> |
|---|

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

- abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen  
 weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt  
 einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Protokoll:**

Der Vorsitzende verweist auf die Vorlage und steht für Rückfragen zur Verfügung.

AM Dobbertin wünscht sich zukünftig eine transparentere Entscheidungsfindung seitens des Ministeriums für Bildung (RLP). Er gratuliert den 11 Koblenzer Schulen und befürwortet eine breitere Mittverteilung seitens des Schulträgers an die Koblenzer Schulen. Das Gremium unterstützt die Darstellungen von AM Dobbertin.

Herr Karbach weist auf einen Informationstermin am 18.06.2024 im Ministerium für Bildung (RLP) hin.

|   |
|---|
| <b>Punkt 5: Fragen und Anregungen der Ausschussmitglieder</b> |
|---|

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

- abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen  
 weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt  
 einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Protokoll:**

AM Kübler weist darauf hin, dass die Ausfallszeiten des Schwimmunterrichts häufig an Donnerstagen vorkommen. Grund hierfür seien Feiertage sowie weitere Begebenheiten. Der Vorsitzende bedankt sich für den Hinweis.

AM Meier läutert die hohen Anmeldezahlen an den Koblenzer Gymnasien und plädiert für die Errichtung eines neuen Gymnasiums. Der Vorsitzende erklärt den momentanen Stand der Schülerzahlenentwicklung. Herr Karbach ergänzt, dass die Verwaltung die aktuellen Statistiken und Schülerzahlen genau im Blick hat und verschiedene Lösungsansätze prüft.

Der Vorsitzende bedankt sich für die Teilnahme der Mitglieder und beendet die Sitzung um 18:10 Uhr. Die nächste Sitzung findet am 19.09.2024 statt.

Der Vorsitzende bedankt sich für die Teilnahme der Mitglieder und beendet die Sitzung um 18:10 Uhr. Die nächste Sitzung findet am 19.09.2024 statt.

Für die Niederschrift:

Ingo Schneider  
Vorsitzender

Sebastian Mooz  
Kultur- und Schulverwaltungsamt