



Auskunft erteilt:	Frau Luig	Amt/EB:	83-EB "Rhein-Mosel-Halle"
Tel.:	0261 3038825	e-mail:	Barbara.Luig@koblenz-touristik.de
Koblenz,	16.10.2025		

Niederschrift Nr.

über die Sitzung des Werkausschusses "Rhein-Mosel-Halle" vom 09.10.2025

Anwesend sind:

Vorsitzende/r des Gremiums
Herr David Langner, Oberbürgermeister

Ratsfraktion CDU
Herr Bert Flöck,
Herr Tim Josef Michels,
Frau Monika Sauer,

Stv. Ratsfraktion CDU
Herr Sebastian Gratzfeld,
Frau Daniela Nowak,

Ratsfraktion Bündnis 90/Die Grünen
Frau Christine Reeka,
Herr Patrick Zwiernik, c/o in die Grüne-Fraktion

Stv. Ratsfraktion Bündnis 90/Die Grünen
Frau Janina Luipers,

Ratsfraktion SPD
Herr Fritz Naumann,
Herr Thorsten Schneider,
Frau Ute Wierschem,

Ratsfraktion AfD
Frau Isabel Michel,

Stv. Ratsfraktion AfD
Herr Fabian Becker,

Ratsfraktion FW
Herr Christian Altmaier,

Ratsfraktion Die LINKE-PARTEI
Herr Kevin Wilhelm,

Stv. Ratsfraktion WGS
Frau Anna-Maria Plato,

Ratsfraktion FDP
Frau Jorien Hennchen,

Schriftführer/in
Frau Barbara Luig,

Nicht anwesend sind:

Ratsfraktion CDU
Herr Peter Balmes,
Herr Stephan Otto,

Ratsfraktion Bündnis 90/Die Grünen
Frau Dorothea Meinold,

Ratsfraktion AfD
Herr Andreas Fachinger,

Ratsfraktion FW
Frau Maria Linz-Bender,

Ratsfraktion WGS
Herr Manfred Diehl,

Sonstige Ehrenämter
Katharina Kubitza
Behindertenbeauftragte/r,
Patricia Pederzani Queerbeauftragte,
Dirk Schaefer Vorsitz Beirat Migration
und Integration,
Moritz Follmann Vorsitz Jugendrat, c/o
Jugendkunstwerkstatt Koblenz e.V.
Prof. Dr. Heinz-Günther Borck Vorsitz
Seniorenbeirat,

Verwaltung
Herr Prof. Dr. Andreas Lukas,
Frau Ulrike Mohrs,
Herr Ingo Schneider,

Der Vorsitzende begrüßt die Mitglieder des Werkausschusses EB Rhein-Mosel-Halle.
Er stellt fest, dass die Sitzung form- und fristgerecht einberufen wurde und der Ausschuss beschlussfähig ist. Der Ausschuss stimmt der Tagesordnung zu.

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung:

- Punkt 1: Feststellung des Jahresabschlusses 2024 Eigenbetrieb Rhein-Mosel-Halle
Vorlage: BV/0501/2025
- Punkt 2: Wirtschaftsplan 2026 Eigenbetrieb Rhein-Mosel-Halle
Vorlage: BV/0502/2025
- Punkt 3: Zwischenbericht 2025
Vorlage: UV/0256/2025
- Punkt 4: Vollständige Kompensation des Verlustes aus Sonderabschreibungen Schloss durch BImA
Vorlage: UV/0257/2025
- Punkt 5: Übersicht Auftragsvergaben - öffentlich
Vorlage: UV/0260/2025

Öffentliche Sitzung:

Punkt 1: Feststellung des Jahresabschlusses 2024 Eigenbetrieb Rhein-Mosel-Halle
Vorlage: BV/0501/2025

Der Ausschuss hat die Angelegenheit

- ☒ abschließend ☒ ungeändert ☐ geändert ☐ ohne Beschlussempfehlung ☒ beschlossen
- ☐ weitergeleitet ☐ z. Kenntnis genommen ☐ abgesetzt ☐ verwiesen ☐ vertagt ☐ abgelehnt
- ☒ einstimmig ☐ mehrheitlich mit _____ Enthaltungen und _____ Gegenstimmen

Beschluss:

Der Stadtrat stellt den Jahresabschluss 2024 wie folgt fest und beschließt:

1. Den Jahresabschluss zum 31.12.2024 in der von der Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Mittelrheinische Treuhand GmbH geprüften Fassung festzustellen.
2. Den in der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung festgestellten Jahresverlust in Höhe von 559.708,11 EURO auf neue Rechnung vorzutragen.

Protokoll:

Der Vorsitzende begrüßt Herrn Thomas Bocker von der Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Mittelrheinische Treuhand GmbH, der den Jahresabschluss 2024 des Eigenbetriebs Rhein-Mosel-Halle vorstellt.

Frau Sauer erkundigt sich, warum die Personalaufwendungen in 2024 gesunken sind. Herr Hoffmann weist darauf hin, dass die Arbeitsmarktzulage, die er bislang vom Eigenbetrieb RheinMosel-Halle erhalten habe, nun von der Koblenz-Touristik GmbH gezahlt werde.

Punkt 2: Wirtschaftsplan 2026 Eigenbetrieb Rhein-Mosel-Halle Vorlage: BV/0502/2025
--

Der Ausschuss hat die Angelegenheit

☒ abschließend ☒ ungeändert ☐ geändert ☐ ohne Beschlussempfehlung ☒ beschlossen
☐ weitergeleitet ☐ z. Kenntnis genommen ☐ abgesetzt ☐ verwiesen ☐ vertagt ☐ abgelehnt
☒ einstimmig ☐ mehrheitlich mit _____ Enthaltungen und _____ Gegenstimmen

Beschluss:

Der Werkausschuss beschließt den Wirtschaftsplan 2026 des Eigenbetriebs Rhein-Mosel-Halle in der vorgelegten Form.

Protokoll:

Herr Hennchen fragt, ob man die DAWI-Leistungen künftig getrennt nach Touristik und Veranstaltungen darstellen könne. Herr Hoffmann verweist auf den Jahresabschluss der Koblenz-Touristik GmbH. Im Eigenbetrieb sei grundsätzlich nur die Gesamtsumme aufgeführt.

Punkt 3: Zwischenbericht 2025 Vorlage: UV/0256/2025

Der Ausschuss hat die Angelegenheit

☒ abschließend ☒ ungeändert ☐ geändert ☐ ohne Beschlussempfehlung ☐ beschlossen
☐ weitergeleitet ☒ z. Kenntnis genommen ☐ abgesetzt ☐ verwiesen ☐ vertagt ☐ abgelehnt
☐ einstimmig ☐ mehrheitlich mit _____ Enthaltungen und _____ Gegenstimmen

Der Ausschuss hat die Angelegenheit zur Kenntnis genommen.

Protokoll:

Keine Wortmeldungen.

**Punkt 4: Vollständige Kompensation des Verlustes aus Sonderabschreibungen
Schloss durch BImA
Vorlage: UV/0257/2025**

Der Ausschuss hat die Angelegenheit

☒ abschließend ☒ ungeändert ☐ geändert ☐ ohne Beschlussempfehlung ☐ beschlossen
☐ weitergeleitet ☒ z. Kenntnis genommen ☐ abgesetzt ☐ verwiesen ☐ vertagt ☐ abgelehnt
☐ einstimmig ☐ mehrheitlich mit _____ Enthaltungen und _____ Gegenstimmen

Der Ausschuss hat die Angelegenheit zur Kenntnis genommen.

Protokoll:

Keine Wortmeldungen.

**Punkt 5: Übersicht Auftragsvergaben - öffentlich
Vorlage: UV/0260/2025**

Der Ausschuss hat die Angelegenheit

☒ abschließend ☒ ungeändert ☐ geändert ☐ ohne Beschlussempfehlung ☐ beschlossen
☐ weitergeleitet ☒ z. Kenntnis genommen ☐ abgesetzt ☐ verwiesen ☐ vertagt ☐ abgelehnt
☐ einstimmig ☐ mehrheitlich mit _____ Enthaltungen und _____ Gegenstimmen

Der Ausschuss hat die Angelegenheit zur Kenntnis genommen.

Protokoll:

Keine Wortmeldungen.

David Langner
Vorsitzender

Barbara Luig
Protokoll