



|                   |               |         |                                    |
|-------------------|---------------|---------|------------------------------------|
| Auskunft erteilt: | Frau Hajri    | Amt/EB: | 40-Kultur- und Schulverwaltungsamt |
| Tel.:             | 0261 129 1915 | e-mail: | Sabrine.Hajri@stadt.koblenz.de     |
| Koblenz,          | 24.03.2026    |         |                                    |

## **Niederschrift Nr.**

über die Sitzung des Kulturausschusses vom 25.02.2026

### **Anwesend sind:**

|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vorsitzende/r des Gremiums<br>Herr Ingo Schneider,                                                                                                    | Ratsfraktion FW<br>Herr Christian Altmaier,                                                                                                                                                                                                                         |
| Ratsfraktion CDU<br>Herr Peter Balmes,<br>Herr Andreas Biebricher,<br>Herr Dr. Fabian Freisberg,<br>Frau Monika Sauer,<br>Frau Saskia Scherhag-König, | Ratsfraktion Die LINKE-PARTEI<br>Herr Kevin Wilhelm,                                                                                                                                                                                                                |
| Ratsfraktion Bündnis 90/Die Grünen<br>Frau Janina Luipers,<br>Herr Dominik Schmidt,<br>Frau Regina Walter,                                            | Ratsfraktion WGS<br>Herr Manfred Diehl,                                                                                                                                                                                                                             |
| Stv. Ratsfraktion Bündnis 90/Die Grünen<br>Herr Patrick Zwiernik, c/o in die Grüne-Fraktion                                                           | Ratsfraktion FDP<br>Herr Arnold Thieltges,                                                                                                                                                                                                                          |
| Ratsfraktion SPD<br>Herr Detlev Pilger,<br>Frau Ute Wierschem,                                                                                        | Verwaltung<br>Herr Markus Dietze,<br>Herr Martin Düpper,<br>Herr Dominik Grimm,<br>Frau Judith Höhn-Engers,<br>Frau Rebekka Jachmig,<br>Frau Nicole Kuprian,<br>Frau Dr. Beate Reifenscheid-Ronnisch,<br>Frau Clara Röllinghoff,<br>Herr Dr. Matthias von der Bank, |
| Stv. Ratsfraktion SPD<br>Herr Fritz Naumann,                                                                                                          | Schriftführer/in<br>Frau Sabrine Hajri,                                                                                                                                                                                                                             |
| Ratsfraktion AfD<br>Herr Fabian Geissler,                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## **Tagesordnung:**

### Öffentliche Sitzung:

- Punkt 1: Sechste Satzung zur Änderung der Satzung für die Musikschule der Stadt Koblenz – Musikschulsatzung – vom 01.07.1993, zuletzt geändert durch die fünfte Änderungssatzung vom 15.06.2021  
Vorlage: BV/0089/2026
- Punkt 2: Elfte Satzung zur Änderung der Satzung über die Gebührenerhebung für Leistungen der Musikschule der Stadt Koblenz – Musikschulgebührensatzung - vom 31.05.1999 in der Fassung der zehnten Änderungssatzung vom 15.06.2021  
Vorlage: BV/0090/2026
- Punkt 3: Kooperationsvertrag mit "Dachverband für Koblenzer Städtepartnerschaften und internationale Beziehungen e.V."  
Vorlage: BV/0058/2026
- Punkt 4: Jahresrückblick 2025 - Internationale Beziehungen  
Vorlage: UV/0059/2026
- Punkt 5: Jahresprogramme Konzertmuschel 2025 und 2026  
Vorlage: UV/0053/2026
- Punkt 6: Belegungsplan Haus Metternich 2026  
Vorlage: UV/0054/2026
- Punkt 7: Kulturprogramm 2026 des Kultur- und Schulverwaltungsamts  
Vorlage: UV/0052/2026
- Punkt 8: Ein Jahr AG Kulturelle Stadtentwicklung  
Vorlage: UV/0043/2026
- Punkt 9: Der Verein „dasKREATOP“ geht die nächsten Schritte  
Vorlage: UV/0044/2026
- Punkt 10: Erinnerungskultur im öffentlichen Raum  
Vorlage: UV/0046/2026
- Punkt 11: Statusbericht zur Dokumentation der Koblenzer Migrationsgeschichte  
Vorlage: UV/0050/2026
- Punkt 12: Die SingPause - ein Musikalisierungsprojekt für Grundschulkindern  
Vorlage: UV/0045/2026
- Punkt 13: Mitteilungen aus der Verwaltung
- Punkt 14: Fragen und Anmerkungen der Ausschussmitglieder

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 18:02 Uhr und stellt die ordnungsgemäße Einladung sowie Beschlussfähigkeit, welche während der gesamten Sitzung gegeben ist, fest. Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

Öffentliche Sitzung:

**Punkt 1: Sechste Satzung zur Änderung der Satzung für die Musikschule der Stadt Koblenz – Musikschulsatzung – vom 01.07.1993, zuletzt geändert durch die fünfte Änderungssatzung vom 15.06.2021  
Vorlage: BV/0089/2026**

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen  
 weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt  
 einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Beschluss:**

Der Kulturausschuss beschließt die sechste Satzung zur Änderung der Satzung für die Musikschule der Stadt Koblenz einstimmig.

**Punkt 2: Elfte Satzung zur Änderung der Satzung über die Gebührenerhebung für Leistungen der Musikschule der Stadt Koblenz – Musikschulgebührensatzung - vom 31.05.1999 in der Fassung der zehnten Änderungssatzung vom 15.06.2021  
Vorlage: BV/0090/2026**

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen  
 weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt  
 einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Beschluss:**

Der Kulturausschluss beschließt die elfte Satzung zur Änderung der Satzung über die Gebührenerhebung für Leistungen der Musikschule der Stadt Koblenz einstimmig.

**Punkt 3: Kooperationsvertrag mit "Dachverband für Koblenzer Städtepartnerschaften und internationale Beziehungen e.V."  
Vorlage: BV/0058/2026**

### Der Ausschuss hat die Angelegenheit

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen  
 weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt  
 einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

#### **Beschluss:**

Der Kulturausschuss beschließt den Kooperationsvertrag mit dem „Dachverband für Koblenzer Städtepartnerschaften und internationale Beziehungen e.V.“ einstimmig.

#### **Protokoll:**

RM Naumann spricht sich für das Vorhaben aus. RM Dr. Freisberg stimmt zu und lobt die Bemühungen der Verwaltung, die Vereine zu unterstützen. Er merkt an, dass ein Monitoring sinnvoll sei; nach fünf Jahren sollte geprüft werden, ob die Unterstützung wirksam sei.

Der Vorsitzende stimmt zu und bestätigt, dass entsprechend der Vorlage beabsichtigt sei, jährlich im Kulturausschuss über die Entwicklung der Kooperation von Verwaltung und Dachverband zu unterrichten.

|                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Punkt 4:            Jahresrückblick 2025 - Internationale Beziehungen</b><br><b>                          Vorlage: UV/0059/2026</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Der Ausschuss hat die Angelegenheit

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen  
 weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt  
 einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

#### **Beschluss:**

Der Kulturausschuss nimmt den Jahresrückblick 2025 für den Bereich internationale Beziehungen zur Kenntnis.

|                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Punkt 5:            Jahresprogramme Konzertmuschel 2025 und 2026</b><br><b>                          Vorlage: UV/0053/2026</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Der Ausschuss hat die Angelegenheit

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen  
 weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt  
 einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

#### **Beschluss:**

Der Kulturausschuss nimmt die Jahresprogramme 2025 und 2026 der Konzertmuschel zur Kenntnis.

**Protokoll:**

RM Naumann fragt, ob es neue Informationen bezüglich des Grundstücks des EB67 gebe. Bei den Planungen solle die Konzertmuschel Berücksichtigung finden. RM Pilger ergänzt, dass bislang keine Pläne für Toilettenanlagen bekannt seien.

Der Vorsitzende stimmt zu und teilt mit, dass der aktuelle Sachstand beim EB67 angefragt werde. Die Entwicklung der Fläche sei Teil der städtischen Planungen für die BUGA 2029.

**Punkt 6: Belegungsplan Haus Metternich 2026**  
**Vorlage: UV/0054/2026**

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen

weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt

einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Beschluss:**

Der Kulturausschuss nimmt den Belegungsplan 2026 von Haus Metternich zur Kenntnis.

**Protokoll:**

RM Naumann bittet darum, die Besucherzahlen des Jahres 2025 in der Niederschrift anzugeben.

Besucherzahlen Haus Metternich 2025:

|                                                                            |               |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|
| arbeitsgruppe rheinland-pfälzischer künstler e.V. (ark):                   | 364           |
| Jugendkunstwerkstatt Koblenz e.V. (JuKuWe):                                | 510           |
| Kunstverein Mittelrhein e.V. (KM570):                                      | 300           |
| Arbeitsgemeinschaft bildender Künstler am Mittelrhein e.V. (AKM):          | 1.822         |
| Institut für künstlerische Keramik und Glas der Hochschule Koblenz (IKKG): | keine Zählung |
| <u>Gesamt:</u>                                                             | <u>2.996</u>  |

**Punkt 7: Kulturprogramm 2026 des Kultur- und Schulverwaltungsamts**  
**Vorlage: UV/0052/2026**

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen

weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt

einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Beschluss:**

Der Kulturausschuss nimmt das Kulturprogramm 2026 des Kultur- und Schulverwaltungsamts zur Kenntnis.

**Punkt 8: Ein Jahr AG Kulturelle Stadtentwicklung**  
**Vorlage: UV/0043/2026**

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen  
 weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt  
 einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Beschluss:**

Der Kulturausschuss nimmt die Unterrichtungsvorlage zur AG Kulturelle Stadtentwicklung zur Kenntnis.

**Protokoll:**

AM Thieltges fragt, wie sich der Gästebeitrag auf die Kultur auswirke.

Der Vorsitzende erläutert, dass der Gästebeitrag in den touristischen Bereich fließen werde und die Kultur, insbesondere große Kulturveranstaltungen, davon profitieren solle.

AM Thieltges fragt, ob die Höhe der Summe bereits bekannt sei. Der Vorsitzende verneint dies und erläutert, dass sich die Kalkulation derzeit in Bearbeitung befinde.

RM Altmeier merkt an, dass von Amt 20 bislang keine Vorlage vorgelegt worden sei. Der Vorsitzende versichert erneut, dass die Vorlage derzeit bearbeitet werde.

**Punkt 9: Der Verein „dasKREATOP“ geht die nächsten Schritte**  
**Vorlage: UV/0044/2026**

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen  
 weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt  
 einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Beschluss:**

Der Kulturausschuss nimmt die Unterrichtungsvorlage zum Verein „dasKREATOP“ zur Kenntnis.

**Protokoll:**

RM Diehl fragt, wer die neuen Vorstandsmitglieder seien und bittet darum, diese in der Niederschrift vorzustellen.

Neuer Vorstand des Vereins dasKreatop:

Muriel Brandes (Vorsitzende)

Johannes Klein (Vorsitzender)

Bettina Borodulina (Schatzmeisterin)

Meike Wilkens (Beisitzende)

Gabriel Volkovic (Beisitzender)

Herr Düpper erklärt, dass der neue Vorstand seine Amtszeit zum 1. Mai 2026 beginnen werde.  
RM Diehl merkt an, dass es für ihn nicht ersichtlich sei, wer an dem Verein beteiligt sei und welche finanziellen Mittel der Stadt in den Verein fließen.

Der Vorsitzende erläutert, dass der Verein eigenständig sei. Die Stadt habe auf Beschluss der Mitgliederversammlung vom 28. Januar die Möglichkeit, ein kooptiertes Mitglied für den Vorstand zu benennen, wodurch die Verbindung zur Stadt bewahrt bleibe. Es würden keine gesonderten Mittel aus dem Kultur-Etat an den Verein fließen.

Herr Düpper ergänzt, dass die Kaltmiete für das angemietete Ladenlokal in der Oberen Löhr vorrangig durch das Förderprogramm „Innenstadtimpulse“ des Landes sowie ergänzend durch die städtische Wirtschaftsförderung finanziert werde.

RM Dr. Freisberg fragt, welche Vorgehensweise der Verein verfolge und wie er auf sich aufmerksam mache.

Herr Düpper antwortet, dass es im Verein „dasKreatop“ eine wachsende Community gebe, aus der heraus sich neue Formate entwickeln. Zudem tragen persönliche Empfehlungen dazu bei, dass sich Akteurinnen und Akteure an den Verein wenden. Aktuell gebe es bereits verschiedene Vereine, die sich dort treffen. Auch die Zusammenarbeit mit den Hochschulen sei sehr gut. Die Universität Koblenz werde die Räumlichkeiten nutzen, um dort Seminare abzuhalten. Zudem ist es möglich, den Raum über die Plattform „Kulturhaus Koblenz +“ zu buchen.

RM Dr. Freisberg fragt, ob die Vereine Miete zahlen müssten. Herr Düpper antwortet, dass die Buchung für ehrenamtliche Körperschaften kostenlos sei.

RM Sauer fragt, bis wann die Förderung des Landes laufe.

Herr Düpper erklärt, dass die Förderung bis März 2027 laufe und der Mietvertrag daher nicht über die Förderungsdauer hinaus abgeschlossen wurde. Man müsse abwarten, wie sich die Situation entwickle und nach einer Evaluation über das weitere Vorgehen entscheiden.

Der Vorsitzende schlägt vor, den Vorstand des Vereins zu einer Sitzung des Kulturausschusses einzuladen. Die Räumlichkeiten in der Oberen Löhr seien zu eng, um dort eine Sitzung abzuhalten, könnten jedoch besichtigt werden. Dem Verein stehe zudem frei, eine Einladung an die Fraktionen auszusprechen.

AM Scherhag-König fragt, wie viele Mitglieder der Verein „dasKreatop“ aktuell habe.

Herr Düpper antwortet, dass der Verein derzeit rund 25 Mitglieder zähle.

AM Scherhag-König erkundigt sich, ob jede:r sich anmelden könne .

Herr Düpper erläutert, dass der Vorstand entscheide, wer als Mitglied aufgenommen werde.

Es handle sich hierbei überwiegend um Personen, die bereits in der Community vernetzt seien.

Generell könne sich jedoch jede:r anmelden.

RM Naumann fragt, wie die Akquirierung der Fördermittel erfolge. Herr Düpper antwortet, dass die Abwicklung des Landesprogramms Innenstadtimpulse federführend durch die Wirtschaftsförderung vorgenommen werde. Teilbereiche der Verwaltung konnten im Zuge der Antragsstellung Bedarfe anmelden. Auf Einladung der Wirtschaftsförderung finden regelmäßig Abstimmungen zum Sachstand der laufenden Projekte statt.

RM Pilger äußert, dass er dankbar für dieses Projekt sei. Da die Förderung zunächst zeitlich begrenzt sei, müsse man im Jahr 2027 evaluieren und prüfen, wie sich das Projekt bis dahin entwickle.

AM Walter befürwortet das Konzept ebenfalls und merkt an, dass sie bislang kaum davon mitbekommen habe. Sie schlägt vor, den Verein durch öffentliche Veranstaltungen, wie bereits im Rahmen von „Koblenz liest ein Buch 2024“, öffentlichkeitswirksamer zu machen.

Frau Jachmig stimmt zu und erläutert, dass „Koblenz liest ein Buch“ dieses Jahr wieder stattfinden und man plane, dasKreatop einzubeziehen. Auch mit der Kulturlotsin werde derzeit geprüft, wie die Räumlichkeiten genutzt werden könnten.

RM Sauer schlägt vor, den Verein im Herbst einzuladen, damit dieser eine Zwischenbilanz vorstellen könne.

Der Vorsitzende stimmt diesem Vorschlag zu.

|                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Punkt 10: Erinnerungskultur im öffentlichen Raum</b><br><b>Vorlage: UV/0046/2026</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen

weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt

einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Beschluss:**

Der Kulturausschuss nimmt die Unterrichtungsvorlage zur Erinnerungskultur im öffentlichen Raum zur Kenntnis.

**Protokoll:**

RM Wilhelm erkundigt sich, ob Kontakt mit dem Verein „Koblenz Postkolonial e.V.“ der Studierenden der Universität Koblenz bestehe. Der Vorsitzende erläutert, dass bislang kein Kontakt bestand, die Verwaltung jedoch Kontakt aufnehmen werde.

|                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Punkt 11: Statusbericht zur Dokumentation der Koblenzer Migrationsgeschichte</b><br><b>Vorlage: UV/0050/2026</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen

weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt

einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Beschluss:**

Der Kulturausschuss nimmt den Statusbericht zur Dokumentation der Koblenzer Migrationsgeschichte zur Kenntnis.

|                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Punkt 12: Die SingPause - ein Musikalisierungsprojekt für Grundschulkinder</b><br><b>Vorlage: UV/0045/2026</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen  
 weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt  
 einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Beschluss:**

Der Kulturausschuss nimmt die Unterrichtsvorlage zur SingPause für Grundschulkindern zur Kenntnis.

**Punkt 13: Mitteilungen aus der Verwaltung**

Es liegen keine weiteren Mitteilungen aus der Verwaltung vor.

**Punkt 14: Fragen und Anmerkungen der Ausschussmitglieder**

**Der Ausschuss hat die Angelegenheit**

abschließend  ungeändert  geändert  ohne Beschlussempfehlung  beschlossen  
 weitergeleitet  z. Kenntnis genommen  abgesetzt  verwiesen  vertagt  abgelehnt  
 einstimmig  mehrheitlich mit \_\_\_\_\_ Enthaltungen und \_\_\_\_\_ Gegenstimmen

**Protokoll:**

RM Naumann sagt, dass das ZGM im ersten Quartal über den aktuellen Stand des Umzugs des Stadtarchivs und des Kulturbaus auf der Dachterrasse informieren wollte, bislang jedoch keine Informationen bereitgestellt habe.

Der Vorsitzende antwortet, dass das ZGM im Laufe der ersten Jahreshälfte informieren werde. Er könne jedoch mitteilen, dass der Umzug des Stadtarchivs derzeit planmäßig verlaufe. Nach aktuellem Stand müsse der neue Standort des Stadtarchivs im Sommer einzugsbereit sein. Der aktuelle Stand der Dachterrasse sei hingegen schwierig; man müsse auf die Überarbeitung der Machbarkeitsstudie des ZGM warten.

RM Naumann schlägt vor, dass das ZGM zum Kulturausschuss eingeladen werde, sobald die überarbeitete Machbarkeitsstudie fertig sei. RM Sauer merkt an, dass die Liste des ZGM für die bevorstehenden Schulbaumaßnahmen sehr lang sei und darauf Rücksicht genommen werden solle.

Der Vorsitzende beendet die Sitzung um 19:09 Uhr und weist auf die nächste Sitzung des Kulturausschusses am 20.05.2026 um 16:00 Uhr im Sitzungssaal 220, Rathausgebäude 2, hin.